



國立臺東專科學校

National Taitung Junior College

Since 1928

# 圖書館利用教育

## 誠樸總館



# 總館開館時間

## 誠樸總館開館時間

學期中	週一至週四	09 : 00-19 : 30
	週五	09 : 00-17 : 30
	週六 <small>※期中及期末考前2週開館 其餘時間不開放</small>	08 : 00-12 : 00
	週日及國定假日	休館

寒暑假  
開館時間另行公告於學校  
及圖書資訊中心網頁

# 入館先量體溫及酒精消毒



# 學生憑學生證刷卡入館



# 1樓位置圖



親自到館辦理借書，證件限本人使用，不得轉借他人。



試營運期間自助影印不收費，  
請自備紙張。

影印區  
Printing Area



廢棄紙張請勿  
亂丟!  
感謝配合。

影印機 試營運  
▶ 試營運期間：免費  
▶ 正式營運及費用：另行公告



# 賴上學習區

僅供課業學習查詢，勿玩線上遊戲



# 視聽區

公播版 藍點點標示 限館內觀看

家用版 沒有藍點點標示 限借回觀賞



# 三創夢想區

創新、創意、創業



# 廁所、茶水間



# 藝文沙龍 不定期舉辦藝文活動



# 閱報區



# 上下樓梯 請注意安全



# 2樓位置圖



## 2樓期刊區(期刊限館內閱覽不外借)



# 2樓參考書區 不外借



# 2樓中文書 建築相關書籍



# 2樓西文書區



# 2樓自習區

# 供師生閱覽使用



# 3樓位置圖



# 3樓中文書區



# 3樓多媒體視聽區：

1. 10人-62人
2. 校園入口網登記使用
3. 事先與館員學習如何使用



手影片  
機播  
請映  
放空  
中

○請配合防疫規定○  
✓佩戴口罩  
✓保持社交距離

### 多媒體視聽室使用規範

一、使用目的：  
(一)本校師範教學或各學社辦理活動，可申請使用。  
(二)學生團體十人以上，六十二人以下，可申請使用。

二、使用時間：  
(一)需配合本校課表時間。  
(二)使用時，課室圖書設備僅限於手機、平板電腦、筆電等類，不得存放二十種以上。  
(三)每節使用時間以三十分鐘為限，如無人預約，得隨時一空。  
(四)如遇特殊狀況，本校有權收回、暫停使用權，或取消預約。

三、申請方式：  
(一)教師、應用學位團體代表至樓上服務處或課室上預約，可提前二週預約。  
(二)預約時間二十分鐘內未至樓上服務處辦理，即視為廢。  
(三)預約時間內不來前來，請於事前通知本部，逾期停止使用三十日。  
(四)本校不開放長期使用作為上課教室。  
(五)請於使用時，將未預約的其他特殊學社於使用後，避免影響活動時。

四、可借用之媒體設備之種類與數量：  
(一)媒體資料之種類以本校各樓層媒體室為準，未經申請媒體資料者不得，請勿外借。  
(二)媒體資料之種類以本校各樓層媒體室為準，未經申請媒體資料者不得，請勿外借。  
(三)媒體資料之種類以本校各樓層媒體室為準，未經申請媒體資料者不得，請勿外借。  
(四)媒體資料之種類以本校各樓層媒體室為準，未經申請媒體資料者不得，請勿外借。  
(五)媒體資料之種類以本校各樓層媒體室為準，未經申請媒體資料者不得，請勿外借。

五、其他注意事項：  
(一)請勿攜帶食物或飲料(含開水除外)進入，請勿打翻，不可隨地或可。  
(二)課室為非課室空間，使用時，請輕聲細語，不得大聲喧嘩，不得將個人物品帶入，不得存放任何之書。若課室圖書未歸還或損壞或遺失，停止使用三十日。  
(三)上述特殊規定，本校教職員工生本校相關規定，亦本校人員對二人至一週內，嚴重者依相關法律處理。

Multimedia Room  
多媒體室  
C02313



# 3樓多媒體區



# 3樓討論室

3人以上才有借用，請至校園入口網登記使用



# 3樓討論室空間



歡迎同學多加利用圖書館資源

