

附件一

2023 台北國際書展「寒假趣書展-偏鄉學校」補助辦法

1. 主旨

2023 年台北國際書展為推廣閱讀，鼓勵偏鄉學童參訪書展，補助報名「寒假趣書展」活動且符合教育部偏遠地區定義之學校，邀請致力於推動閱讀的學校師生，至台北國際書展，進行具國際觀瞻、教育功能及多元閱讀的交流活動。本辦法酌於補助偏鄉學校，專程來訪台北國際書展之費用。申請本補助辦法之學校除參與「寒假趣書展」活動內容，另外可獲「書展禮袋」，依據主題分類的贈書一袋。

2. 補助對象

全台偏鄉高中、國中、小學，符合教育部公告之偏遠、特偏、極偏地區學校，請至教育部各級學校地理資訊系統查詢資格 <https://stats.moe.gov.tw/EduGis/>。報名以學校為單位，由學校老師一人作領隊報名。

3. 申請方式

(1) 申請時間：2022 年 10 月 21 日上午 9 時至 11 月 25 日下午 6 時。

(2) 活動採線上報名，同「寒假趣書展」線上報名表單，申請時請填具符合本案各補助項目之經費編列。

(3) 補助核定結果及預訂補助金額以電子郵件發出，請報名團體回覆確認，得完成報名與補助申請。於 11 月陸續通知核定結果。

4. 門票優惠

18 歲以下學生請持學生證或政府核發足以證明身分之證件，免費進場。本活動提供領隊老師及隨隊家長免費入場，若超過學生人數二分之一，隨隊家長享優待票價 50 元。

5. 補助項目及規則

(1) 補助項目

本辦法酌予補助學生及老師專程來書展之交通費、膳食費、住宿費及保險費。該活動有關之行政、服務等則不納入補助範圍。

(2) 補助規則

基金會得視活動日數及各縣市學校到書展之交通距離，酌予核定活動日數及補助費用。本案補助額度有限，將依照申請順序審核，並以電子郵件通知預定補助金額。補助採實支實銷制。學校來書展參觀教學時，至少需由一位（含）以上教師帶領，但不得超過學生人數之二分之一。不具教師身份之學校員工不予補助（如因應學校需要，校護及輔導人員可隨隊協助，但以不超過二位為原則）。

補助項目	補助內容
① 交通費 補助	補助本島陸地交通費用，每校每日交通補助費上限為 12,500 元。 若搭乘遊覽車每校以一台遊覽車為限（依租賃車大小核實支付），或搭乘捷運、台鐵、客運等大眾運輸工具（高鐵除外）至書展。基金會得視各縣市學校到書展之距離，酌予核定活動日數及補助費用。最高補助為三日（限各離島），需檢具交通費用支付單據申請。
② 膳食費 補助	補助每餐 100 元，申請一日者至多 2 餐 200 元，兩日者為 4 餐 400 元，最高補助為三日 7 餐 700 元（限各離島），需檢具餐飲費用支付單據申請。
③ 住宿費 補助	補助每人每天住宿費用 400 元/二日一夜，最高補助 800 元/三日兩夜，需檢具住宿費用飯店所開之發票或單據申請。
④ 保險費 補助	補助參訪師生每人 200 萬元的旅遊平安險，每人每日限額 100 元，需檢附投保證明申請。

6. 補助經費之核撥

學校需於結案期限內檢附「書面資料」及「電子資料」兩項完成結案。

結案期限：2023 年 3 月 3 日

撥款時間：2023 年 4 月 14 日前

(1) 結案書面資料	(2) 結案電子資料
① 學校收據。抬頭：財團法人台北書展基金會，統編：99361531，品名：台北國際書展活動補助費申請。 ② 附交通、住宿、膳食費及保險費用之正本單據，粘貼於「2023 台北國際書展「寒假趣書展」- 偏鄉學校補助經費申請表」，表格請於台北國際書展官網，下載專區下載 (https://www.tibe.org.tw/tw/download/26) ③ 轉帳資訊：請提供匯款帳戶存摺影本，戶名需與申請學校單位相同。	① 學校實際參與師生與隨行家長名冊。 ② 參加「寒假趣書展」活動現場照片 4-10 張。 ③ 參加「寒假趣書展」活動心得。形式不拘，接受掃描電子檔繳交。

<p>◆ 以上結案書面資料，請郵寄至：11006 台北市信義區基隆路一段 180 號 10 樓 / 財團法人台北書展基金會 張麗玲收 / 電話 02-2767-1268 分機 102。</p> <p>信封上註明「寒假趣書展補助結案」</p>	<p>◆ 以上結案電子資料，請寄發電子郵件至： amber@taipeibookfair.org</p> <p>信件主旨「寒假趣書展偏鄉學校補助結案_學校名稱」</p>
--	--

7. 承辦單位聯絡方式

財團法人台北書展基金會 官網：<https://www.tibe.org.tw/>

承辦人：張小姐 / 02-2767-1268 分機 102 / amber@taipeibookfair.org

◆ 本會保有申請補助案最後審查決定之權力，本辦法如有未盡事項，本會得隨時修正並公告於官網。